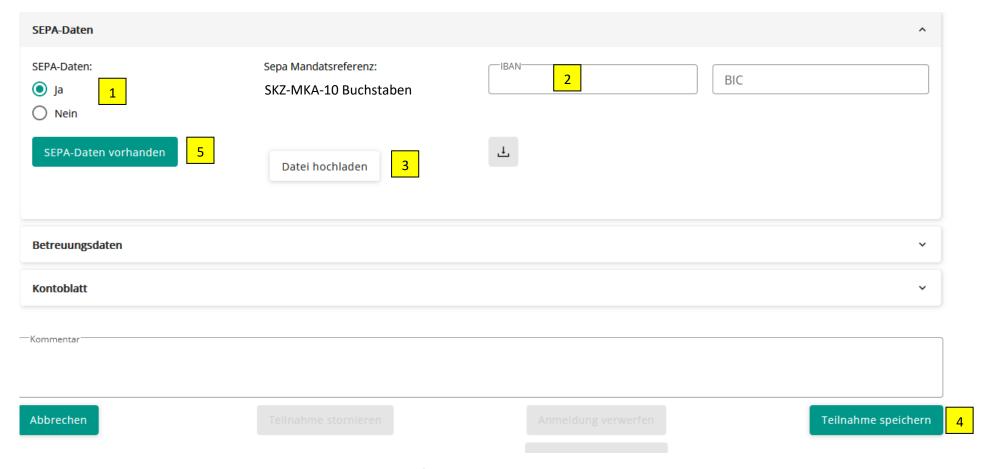
SEPA hochladen und aktivieren



Bei SEPA-Mandate, die neu hochladen werden, gehen Sie bitte wie folgt vor:

- 1. Klicken Sie bei dem Reiter "SEPA-Daten" auf SEPA "Ja"
- 2. Danach tragen Sie den vollständigen IBAN der Person ein. Der BIC ist nur bei ausländischen Konten erforderlich.
- 3. Sie klicken auf "Datei Hochladen".
- 4. Danach klicken Sie auf "Teilnahme speichern"
- 5. Nachdem die Teilnahme gespeichert wurde, klicken Sie auf "SEPA-Daten vorhanden" und dann auf JA. Das SEPA Mandat scheint jetzt als geprüft im MKA auf.